

2021-03-18

Organizacja ZSE

STATUS PRAWNY

Zespół Szkół Ekonomicznych w Pile jest szkołą publiczną w rozumieniu art. 7 Ustawy o systemie oświaty, zapewniającą bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania.

Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Pilski.

Organem prowadzącym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty.

ORGANIZACJA

Cykl kształcenia w Technikum nr 3 w Zespole Szkół Ekonomicznych trwa 4 lata (po gimnazjum), 5 lat (po szkole podstawowej).

Szczegółowy opis organizacji zespołu zawiera STATUT SZKOŁY.

PRZEDMIOT DZIAŁANIA I KOMPETENCJE

Organami szkoły są:

- Dyrektor Szkoły mgr Magdalena Michalska,
- Rada Pedagogiczna,
- Rada Rodziców,
- Samorząd Uczniowski.

Szczegółowy opis działań szkoły oraz kompetencji organów określa STATUT SZKOŁY.

STRUKTURA WŁASNOŚCIOWA I MAJĄTEK SZKOŁY

Szkoła jest utrzymywana ze środków organu prowadzącego.

Jest jednostką organizacyjną Powiatu Pilskiego.

Szkoła prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej rozliczającej się z organem prowadzącym.

Szkoła użytkuje nieruchomości przy ul. gen. Sikorskiego 18 A i 19.

Szkoła nie posiada osobowości prawnej.

REJESTRY, EWIDENCJE, ARCHIWA ORAZ SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA DANYCH

Szkoła prowadzi:

- księgę uczniów,
- ewidencję wydanych świadectw ukończenia szkoły,
- rejestr wydanych duplikatów świadectw szkolnych,
- rejestr wydanych legitymacji szkolnych, pracowniczych oraz ich duplikatów,
- rejestr zarządzeń wewnętrznych,
- rejestry księgowe,
- rejestr korespondencji,
- archiwum szkolne.

Osoba starająca się o wgląd do dokumentów lub o duplikat dokumentu powinna złożyć podanie do sekretariatu szkoły.

Stosowne dokumenty osoba ta odbiera osobiście w sekretariacie szkoły lub ze strony szkoły.

SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAW

Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów.

Sprawy można załatwiać korespondencyjnie kierując je na adres:

Zespół Szkół Ekonomicznych w Piłe

ul. gen. Sikorskiego 18 A

64 - 920 Piła

Sprawy są rozpatrywane z zachowaniem trybu i terminów zgodnych z Kodeksem Postępowania Administracyjnego.

Sekretariat szkoły udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw.

Sekretariat szkoły czynny jest codziennie w godzinach 8.00 - 15.00.